INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2442-2024.
FECHA: 23/12/ 2024

CONTRATISTA: JACQUELINE RIOS CARMONA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2442-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Creé actividades lúdico recreativas con los niños/ niñas de la Institución Educativa José María vivas sede Fernando Velasco de acuerdo a los indicadores de la parrilla de según el grado de escolaridad.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Mostré los cronogramas e informes consolidando la información de acuerdo con las actividades desarrolladas registrando los beneficiarios en la plataforma SIDER.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé de las mesas de trabajo sobre la elaboración de las cuentas de cobro y actividades a desarrollar en las clases de educación física en la Instituciones Educativas para mes de diciembre.

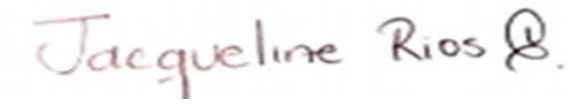
4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Ejecuté la planeación para desarrollar las clases de educación física con los niños y niñas de primaria además diligencio los listados de asistencia de los diferentes grados a intervenir en la Institución Educativa José María vivas sede Fernando Velasco.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Presenté los cronogramas e informes consolidando la información de acuerdo con las actividades desarrolladas, siguiendo las directrices brindadas desde el área de gestión de calidad.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1jkY2Hy_jlsXFB0BAdeKHSk2y7G5aFUwR



JACQUELINE RIOS CARMONA
CEDULA
67.000.083